



муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Гимназия № 14 управления, экономики и права»

660078, г. Красноярск, пер. Медицинский, 27, тел. 261-27-73, [Luep@rambler.ru](mailto:Luep@rambler.ru)

СОГЛАСОВАНО:  
председатель профсоюзного  
комитета гимназии № 14  
Чурилина Е.В.



УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МАОУ Гимназия № 14  
Шуляк Н.В.



Дополнение к коллективному договору  
муниципального автономного общеобразовательного учреждения  
«Гимназия № 14 управления, экономики и права»  
на 2015 – 2018 год (ы)

Регистрационный номер № 3495 от 22 декабря 2014 года

Департамент экономики администрации г. Красноярск  
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

*Дополн. к колл. догов*

№ *3495* от *22* *12* 20*14* г.

Дата подписания документа \_\_\_\_\_

Дата регистрации изменений и размещения *09.11.15*

Зачастовать руководителем департамента \_\_\_\_\_

Исполнитель *[Signature]* И.В. Вершинин

г. Красноярск, ул. А.Марица, 93, тел. 226-19-59

Настоящие дополнения и изменения являются неотъемлемой частью коллективного договора между работодателем и работниками муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 14 управления, экономики и права».

1. Внести в главу IV Выплаты стимулирующего характера, следующие изменения:

П. 4.16. изложить в новой редакции:

При установлении размера выплат стимулирующего характера конкретному работнику (за исключением персональных выплат) Гимназия применяет балльную оценку.

Стоимость балла рассчитывается отдельно по каждой группе должностей: «Административный персонал», «Педагогический персонал (без ГПД, без учителей физ. культуры)», «Педагогический персонал (учителя физ.культуры)», «Воспитатель ГПД», «Учебно-вспомогательный персонал», «Обслуживающий персонал».

Размер выплаты, осуществляемой конкретному работнику учреждения, определяется по формуле:

$$C = C_{1 \text{ балла}} \times B_i ,$$

где:

$C$  - размер выплаты, осуществляемой конкретному работнику учреждения в плановом периоде;

$C_{1 \text{ балла}}$  - стоимость для определения размеров стимулирующих выплат на плановый период;

$B_i$  - количество баллов по результатам оценки труда  $i$ -го работника учреждения, исчисленное в суммовом выражении по показателям оценки за отчетный период (год, полугодие, квартал, месяц).

$$C_{1 \text{ балла адм.персонала}} = Q_{\text{стим. адм.персонала}} / \sum_{i=1}^n B_i ,$$

где:

$Q_{\text{стим. адм.персонала}}$  - фонд оплаты труда административного персонала (за исключением руководителя, зам. руководителя), предназначенный для осуществления стимулирующих выплат работникам учреждения в месяц в плановом периоде;

$n$  - количество физических лиц учреждения – административных работников (за исключением руководителя, зам. руководителя), подлежащих оценке за отчетный период (год, квартал, месяц).

$$C_{1 \text{ балла пед. персонала (без ГПД, без учителей физ.культуры)}} = Q_{\text{стим. пед. персонала (без ГПД, без учителей физ.культуры)}}$$

$$\text{без учителей физ.культуры)} / \sum_{i=1}^n B_i ,$$

где:

$Q_{\text{стим. пед. персонала (без ГПД, без учителей физ.культуры)}}$  - фонд оплаты труда педагогического персонала (без ГПД, без учителей физ.культуры), предназначенный для осуществления стимулирующих выплат работникам учреждения в месяц в плановом периоде;

$n$  - количество физических лиц учреждения – педагогического персонала (без ГПД, без учителей физ.культуры), подлежащих оценке за отчетный период (год, квартал, месяц).

$$C_1 \text{ балла пед. персонала (учителя физ.культуры)} = Q_{\text{стим. пед. персонала (учителя физ. культуры)}} / \sum_{i=1}^n B_i,$$

где:

$Q_{\text{стим. пед. персонала (учителя физ.культуры)}}$  - фонд оплаты труда педагогического персонала (учителя физ.культуры), предназначенный для осуществления стимулирующих выплат работникам учреждения в месяц в плановом периоде;

$n$  - количество физических лиц учреждения – педагогического персонала (учителя физ.культуры), подлежащих оценке за отчетный период (год, квартал, месяц).

$$C_1 \text{ балла восп. ГПД} = Q_{\text{стим. восп. ГПД}} / \sum_{i=1}^n B_i,$$

где:

$Q_{\text{стим. восп. ГПД}}$  - фонд оплаты труда воспитателей ГПД, предназначенный для осуществления стимулирующих выплат работникам учреждения в месяц в плановом периоде;

$n$  - количество физических лиц учреждения – воспитателей ГПД, подлежащих оценке за отчетный период (год, квартал, месяц).

$$C_1 \text{ балла УВП} = Q_{\text{стим. УВП}} / \sum_{i=1}^n B_i,$$

где:

$Q_{\text{стим. УВП}}$  - фонд оплаты труда учебно-вспомогательного персонала, предназначенный для осуществления стимулирующих выплат работникам учреждения в месяц в плановом периоде;

$n$  - количество физических лиц учреждения – учебно-вспомогательного персонала, подлежащих оценке за отчетный период (год, квартал, месяц).

$$C_1 \text{ балла обслуживающего персонала} = Q_{\text{стим. обслуживающего персонала}} / \sum_{i=1}^n B_i,$$

где:

$Q_{\text{стим. обслуживающего персонала}}$  - фонд оплаты труда обслуживающего персонала, предназначенный для осуществления стимулирующих выплат работникам учреждения в месяц в плановом периоде;

$n$  - количество физических лиц учреждения – обслуживающего персонала, подлежащих оценке за отчетный период (год, квартал, месяц).

$$Q_{\text{стим}} = (Q_{\text{стим. адм.персонала}} + Q_{\text{стим. пед. персонала(без ГПД, без учителей физ.культуры)}} + Q_{\text{стим. пед. персонала(учителя физ.культуры)}} + Q_{\text{стим. восп. ГПД}} + Q_{\text{стим. УВП}} + Q_{\text{стим. обслуживающего персонала}} + Q_{\text{руководителей}}),$$

где:

$Q_{\text{стим}}$  - плановый фонд стимулирующих выплат всех групп должностей работников учреждения, утвержденный в бюджетной смете (плане финансово-хозяйственной деятельности) учреждения в расчете на месяц в плановом периоде;

$Q_{\text{стим. адм.персонала}}$  - плановый фонд стимулирующих выплат административного персонала (за исключением руководителя, зам. руководителя), утвержденный в бюджетной смете (плане финансово-хозяйственной деятельности) учреждения в расчете на месяц в плановом периоде;

$Q_{\text{стим. пед. персонала (без ГПД, без учителей физ. культуры)}}$  - плановый фонд стимулирующих выплат педагогического персонала (без ГПД, без учителей физ. культуры), утвержденный в бюджетной смете (плане финансово-хозяйственной деятельности) учреждения в расчете на месяц в плановом периоде;

$Q_{\text{стим. пед. персонала (учителя физ. культуры)}}$  - плановый фонд стимулирующих выплат педагогического персонала (учителя физ. культуры), утвержденный в бюджетной смете (плане финансово-хозяйственной деятельности) учреждения в расчете на месяц в плановом периоде;

$Q_{\text{стим. восп. ГПД}}$  - плановый фонд стимулирующих выплат воспитателей ГПД, утвержденный в бюджетной смете (плане финансово-хозяйственной деятельности) учреждения в расчете на месяц в плановом периоде;

$Q_{\text{стим. УВП}}$  - плановый фонд стимулирующих выплат учебно-вспомогательного персонала, утвержденный в бюджетной смете (плане финансово-хозяйственной деятельности) учреждения в расчете на месяц в плановом периоде;

$Q_{\text{стим. обслуживающего персонала}}$  - плановый фонд стимулирующих выплат обслуживающего персонала, утвержденный в бюджетной смете (плане финансово-хозяйственной деятельности) учреждения в расчете на месяц в плановом периоде;

$Q_{\text{руководителей}}$  - плановый фонд стимулирующих выплат руководителей (руководитель, зам. руководителя), утвержденный в бюджетной смете (плане финансово-хозяйственной деятельности) учреждения в расчете на месяц в плановом периоде;

$Q_{\text{стим}}$  не может превышать  $Q_{\text{стим1}}$

$$Q_{\text{стим1}} = Q_{\text{зп}} - Q_{\text{гар}} - Q_{\text{отп}},$$

где:

$Q_{\text{стим1}}$  - предельный фонд заработной платы, который может направляться учреждением на выплаты стимулирующего характера;

$Q_{\text{зп}}$  - фонд оплаты труда учреждения, состоящий из установленных работникам должностных окладов, стимулирующих и компенсационных выплат, утвержденный в бюджетной смете (плане финансово – хозяйственной деятельности) учреждения на плановый квартал;

$Q_{\text{гар}}$  - гарантированный фонд оплаты труда (сумма заработной платы работников по бюджетной смете учреждения по основной и совмещаемой должностям с учетом сумм компенсационных выплат на плановый период), определенный согласно штатному расписанию учреждения;

$Q_{\text{отп}}$  - сумма средств, направляемая в резерв для оплаты отпусков, выплаты пособия по временной нетрудоспособности за первые два дня временной нетрудоспособности, оплаты дней служебных командировок, подготовки, переподготовки, повышения квалификации работников учреждения на плановый квартал.

$$Q_{\text{отп}} = Q_{\text{баз}} \times N_{\text{отп}} / N_{\text{год}},$$

где:

$Q_{\text{баз}}$  - фонд оплаты труда учреждения, состоящий из установленных работникам должностных окладов, стимулирующих и компенсационных выплат, утвержденный в бюджетной смете учреждения на плановый квартал без учета выплат по итогам работы;

$N_{\text{отп}}$  - среднее количество дней отпуска согласно графику отпусков, дней служебных командировок, подготовки, переподготовки, повышения квалификации работников учреждения в плановом квартале согласно плану, утвержденному в учреждении;

$N_{\text{год}}$  - количество календарных дней в плановом квартале.

2. Пункт 1 настоящих изменений считать вступившим в силу с 01.09.2015 г.

3. Внести в Положение об оплате труда работников муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 14 управления, экономики и права», следующие изменения:

Приложение 4 изложить в новой редакции.

4. Внести в Положение об оплате труда работников муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 14 управления, экономики и права», следующие изменения:

Приложение 6 изложить в новой редакции.

Принято на Общем собрании трудового коллектива МАОУ Гимназия № 14,  
протокол № 20 от 06.11.2015 г.



муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Гимназия № 14 управления, экономики и права»

660078, г. Красноярск, пер. Медицинский, 27, тел. 261-27-73, [Luep@rambler.ru](mailto:Luep@rambler.ru), [Guep@rambler.ru](mailto:Guep@rambler.ru)

Согласовано

начальник территориального отдела  
главного управления образования  
администрации города Красноярск  
по Свердловскому району  
в городе Красноярске

\_\_\_\_\_ Л.И. Шабунина  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2015г.



**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА**  
РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
«ГИМНАЗИЯ № 14  
УПРАВЛЕНИЯ, ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»

Принято:

Собранием трудового коллектива

Протокол № 20  
от «06» 11 2015 г.

Председатель профсоюзного  
комитета

\_\_\_\_\_ Е.В. Чурилина



Утверждаю:

Директор МАОУ Гимназия № 14

\_\_\_\_\_ Шуляк Н.В.

« 06 » \_\_\_\_\_ 2015 г.



СТИМУЛИРУЮЩИЕ ВЫПЛАТЫ

Приложение 4

«Педагогические работники: учитель (начальное общее образование)	<b>Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b>				Период, на который устанавливается выплата
	Успешность учебной работы	качество обученности по итогам оценочного периода согласно локальным нормативным актам учреждения	свыше 70%	8	На месяц
			60–70%	5	
	Результативность, стабильность и рост качества обучения, положительная динамика по индивидуальному прогрессу обучающихся	динамика качества обученности учащихся	повышение качества обученности (по итогам не менее двух оценочных периодов)	5	На месяц
			стабильность (сохранение процента качества обученности по итогам не менее двух оценочных периодов)	4	На месяц
	Организация коррекционных действий	индивидуальное сопровождение учащихся, испытывающих трудности в обучении	повышение успеваемости учащихся, испытывающих трудности в обучении	5	На месяц
	Сопровождение одаренных детей в образовательном процессе (подготовка к участию в олимпиадах, конкурсах, конференциях, турнирах и т. д.)	проведение занятий с участниками олимпиад, конкурсов, конференций, турниров и т. д. наличие победителей, призеров, финалистов, дипломантов	мероприятие	2	На месяц
			внутри учреждения	2	На месяц
			муниципальные	3	На месяц
			региональные	4	На месяц
	Руководство и организация проектных и творческих групп (организация детей для успешного участия в различных творческих группах и проектах)	реализация проекта или его представление	класс (группа)	2	На месяц
			внутри учреждения	4	На месяц
			муниципальные	6	На месяц
			региональные	8	На месяц
		участие в конкурсе проектов		федеральные	10
внутри учреждения				2	На месяц
муниципальные				4	На месяц
региональные				6	На месяц
		федеральные	8	На месяц	

	наличие проектных групп или творческих групп (наличие подтверждающих документов) (количество участников проектных или творческих групп – не менее 80% (от общего числа обучающихся)	внутри учреждения	2	На месяц
муниципальные		4	На месяц	
региональные		6	На месяц	
федеральные		8	На месяц	
Организация и руководство исследовательской деятельностью обучающихся (участие обучающихся в конференциях)	представление результатов обучающихся на кон-ференциях, семинарах, форумах и т. д. (обязательное наличие подтверждающих документов об участии)	учреждение:		На месяц
		дистантное	1	
		очное	2	
		муниципальные:		На месяц
	дистантное	2		
	очное	4		
	региональные:		На месяц	
	дистантное	3		
очное	6			
федеральные:		На месяц		
дистантное	4			
очное	8			
наличие победителей и призеров	внутри учреждения:	дистантное	1	На месяц
		очное	2	
		муниципальные:		На месяц
		дистантное	2	
	очное	4		
	региональные:		На месяц	
	дистантное	3		
	очное	6		
федеральные:		На квартал		
дистантное	4			
очное	8			



Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
Обеспечение методического уровня организации образовательного процесса	руководство объединениями педагогов (проектными командами, творческими группами)	обеспечение результативности работы в соответствии с планом проектных команд, творческих групп	5	На месяц
	участие в работе психолого-медико-педагогического консилиума учреждения	постоянное участие в комиссиях, подготовка отчетной документации	5	На месяц
		Разовое участие	2	На месяц
Выплаты за качество выполняемых работ				
Высокий уровень педагогического мастерства при организации образовательного процесса	включение современного оборудования в образовательный процесс	использование при проведении занятий интерактивной доски, компьютерных программ, современного лабораторного и цифрового оборудования	2	На месяц
Предъявление опыта организации образовательного процесса за пределами учреждения	участие в конкурсах профессионального мастерства (в том числе дистанционных)	призер:		
		муниципальные	2	На месяц
		региональные	4	На квартал
		федеральные	6	На год
		победитель:		
		муниципальные	6	На месяц
		региональные	8	На квартал
Обобщение и/или тиражирование педагогического опыта	наличие публикаций в изданиях	внутри учреждения	2	На месяц
		муниципальные	6	На месяц
		региональные	8	На месяц
		федеральные	10	На месяц
	проведение мастер-классов (в том числе открытых уроков)	внутри учреждения	2	На месяц
		муниципальные	4	На квартал
		региональные	6	На год
		федеральные	10	На год
	наставничество в отношении молодых педагогов	методическое сопровождение молодого специалиста	2	На год

	выстраивание образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС НОО и метапредметного содержания	разработка и апробация программ учебных предметов и внеурочной деятельности	5 За каждое мероприятие	На месяц
	участие в разработке и реализации проектов, программ, методических материалов, диагностических материалов, связанных с образовательной деятельностью	созданный проект, программа, материалы внедрены в образовательную деятельность учреждения	5	На месяц
Организация дистанционного обучения учащихся	наличие, стабильность состава обучающихся	подтверждение регистрации обучающихся на сайте учреждения, реализующего программы дистанционного обучения (за одного обучающегося)	1	На месяц
Кураторство сайта, систем электронных журналов, дневников, баз данных	наличие постоянно функционирующих электронных систем: сайта, электронных дневников, журналов, баз данных	своевременность обновления, отсутствие замечаний со стороны проверяющих органов, заинтересованных лиц (родителей, общественности и др.)	10	На месяц
Работа по реализации законодательства об образовании	обследование микроучастка на предмет выявления учащихся, подлежащих обучению	своевременность представления отчетных документов (акты обследования и др.)	5	На месяц

Должности	Критерии оценки результативности и качества труда работников гимназии	Условия		Предельное число баллов*	Период, на который устанавливается выплата	
		наименование	индикатор			
Педагогические работники: Учитель (за исключением начального общего образования)	<b>Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b> Организация проектной и исследовательской деятельности обучающихся	участие обучающихся в конференциях разного уровня	представление результатов на конференциях разного уровня, в т.ч. международный и федеральный уровень	5 (за одного учащегося)	на месяц	
			краевой уровень	4 (за одного учащегося)		
			муниципальный уровень	3 (за одного учащегося)		
			уровень образовательного учреждения	2 (за одного учащегося)		
		наличие победителей и призеров, в т.ч. международный и федеральный уровень	15 (за одного учащегося)	на квартал		
			краевой уровень			10 (за одного учащегося)
	наличие победителей и призеров, в т.ч. международный и федеральный уровень	5 (за одного учащегося)	на квартал			
		муниципальный уровень		5 (за одного учащегося)		
	Обеспечение методического уровня организации образовательного процесса	руководство объединениями педагогов (проектными командами, творческими группами, методическими объединениями)	обеспечение работы в соответствии с планом	20	на квартал	
			участие в работе аттестационной комиссии, экспертной комиссии, психолого-медикопедагогическом консилиуме гимназии, наставническая работа	10	на квартал	
				Разовое участие (член жюри)	2	на месяц
				Экспертная оценка работ в зависимости от количества:		на месяц
1-10				1		
11-20				2		
21-30				3		
31-40				4		
41-50				5		
51-60				6		
61-70	7					
71-80	8					
81-90	9					
91-100	10					
	разовое участие	2	на месяц			
	Наставническая работа (постоянное сопровождение деятельности педагога)	5	на месяц			

Создание творческой образовательной среды для работы с одаренными школьниками	Руководство организацией программ и проектов, исследований	Руководство объединениями учащихся, творческими группами учащихся, научными обществами учащихся, учебно-исследовательскими лабораториями	10 за единицу	на квартал
		Реализация утвержденной программы работы с одаренными детьми, по определению Управляющего совета (иного органа управления учреждением)	5 за единицу	на квартал
Сопровождение одаренных детей в образовательном процессе	Разработка индивидуальной программы достижений ребенка	Контроль реализации программы, положительная динамика результативности ребенка	10 (за одного учащегося)	на месяц
Подготовка и проведение школьного уровня «Всероссийской олимпиады школьников»	Изготовление пакета олимпиадных заданий	Обеспеченность класса пакетом олимпиадных заданий по предмету	5 (за пакет по одному предмету для одного класса)	на месяц
Ведение профессиональной документации (тематическое планирование, рабочие программы)	полнота и соответствие нормативным документам	100% (на основании аналитической справки заместителя руководителя по проверке документации)	10	на месяц
Внедрение современных средств автоматизации сбора, учета и хранения информации с помощью информационных компьютерных технологий	Ведение баз автоматизированного сбора информации	Постоянное ведение баз автоматизированного сбора информации (Дневник.RU, MOODLE и др.) устанавливается при отсутствии замечаний	5 (за каждый проект)	на месяц
Работа с семьями обучающихся	Проведение мероприятий для родителей, семей обучающихся (для классных руководителей)	Каждое мероприятие	2	на месяц
	За специально организованную результативную работу по профилактике правонарушений (для классных руководителей)	Позитивная динамика снижения числа учащихся, состоящих на учете в органах внутренних дел, комиссии по делам несовершеннолетних и защите прав, наркологическом диспансере	40	на месяц
<b>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>				
Стабильность и рост качества обучения, положительная динамика по индивидуальному прогрессу обучающихся	участие школьников в мероприятиях различного уровня	% участвующих от общего числа обучающихся		на месяц
		от 50% до 100%	20	
		от 40% до 49%	15	
	от 30% до 29%	10		
	от 20% до 19%	5		
	от 10% до 9%	3		
	менее 10%	2		
	качество успеваемости (по результатам итоговых контрольных работ, контрольных срезов, ГИА-9, ЕГЭ)	высокий уровень (выше показателя по муниципальному образованию)	30	на год
		средний уровень (на уровне среднего показателя по муниципалитету)	15	
		соответствует уровню успеваемости учащихся	5	

		Участие курируемых учащихся в краевых, всероссийских, международных соревнованиях, научно-практических конференциях, конкурсах	Документально подтвержденное очное участие во всероссийских и международных мероприятиях	10 за одно мероприятие	на квартал
			Документально подтвержденное очное участие в краевых мероприятиях	15 за одно мероприятие	На месяц
			Документально подтвержденное очное участие в муниципальных мероприятиях	5 за одно мероприятие	На месяц
			Очное участие в мероприятиях гимназического и районного уровней	5 за одно мероприятие	На месяц
			наличие призеров и победителей: Международный, Федеральный уровни Региональный уровень Муниципальный, районный уровни Дистанционные конкурсы любого уровня	15 10 5 2 (за 1 учащегося или командное первенство)	на месяц
Достижения обучающихся	Участие учащихся в различных уровнях «Всероссийской олимпиады школьников»	Наличие призеров и победителей школьного уровня олимпиады	2 (за одного победителя или призера)	на месяц	
		Наличие призеров и победителей муниципального уровня олимпиады	5 (за одного победителя или призера)	на месяц	
		Наличие призеров и победителей краевого уровня олимпиады	15 (за одного победителя или призера)	на квартал	
		Наличие призеров и победителей всероссийского уровня олимпиады	30 (за одного победителя или призера)	на год	
Участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью	разработка и реализация проектов и программ	призовое место в конкурсе проектов и программ	20	на месяц	
		презентация результатов работы в форме статьи, выступления на форумах педагогов	10 за единицу	на месяц	
Участие в разработке и реализации проектов, программ, содержания деятельности связанных с работой с одаренными детьми	Разработка и реализация проектов и программ, содержания деятельности	Призовое место в конкурсе проектов и программ: муниципальный уровень краевой уровень федеральный уровень	5 10 20	на месяц	

			Опубликованная статья, (иная принятая форма представления) на педагогических форумах, в том числе, в сети Интернет	10 (за единицу)	на месяц
			Участие в муниципальных и краевых мероприятиях для одаренных детей	5 (за одно мероприятие)	на месяц
<b>Выплаты за качество выполняемых работ</b>					
	Высокий уровень педагогического мастерства при организации образовательного процесса	Освоение инновационных технологий и их применение в практике работы с детьми	Апробация ФГОС 5-7 классы, авторские разработки уроков в соответствии с требованиями ФГОС ООО, апробация мониторинговых исследований индивидуального прогресса обучающихся в образовательном процессе.	20	на месяц
	Освоение и использование современных образовательных технологий, в процессе обучения предмету и в воспитательной работе	использование проектных, исследовательских, ИКТ, ИОСО и других развивающих образовательных технологий в процессе обучения предмету и в воспитательной работе	Обобщение, представление опыта: Гимназический уровень  Выше гимназического	10  15	на месяц
	Выстраивание образовательного процесса в соответствии с программой надпредметного содержания	проведение предметных недель, внеклассной работы по предмету, экскурсий	Отчет о проведенных мероприятиях, проектах (включая фотографии, отзывы учащихся и другие материалы). При долгосрочных проектах отчет по промежуточным результатам	20	на месяц
			Организация и проведение предметных экскурсий (в рамках расширения образовательного пространства по предмету)	10	на месяц
			Организация предметных экскурсий(в рамках расширения образовательного пространства по предмету)	5	на месяц
		разработка и осуществление социальных проектов	Наличие и реализация проекта	20	на квартал
Педагогические работники: педагог-психолог, социальный педагог	<b>Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b>				
	Сопровождение обучающихся в образовательном процессе	руководство медико-психолого-педагогическим консилиумом (МППК)	работа МППК в соответствии с планом	20	на месяц
		проведение мероприятий для родителей обучающихся	проведение одного мероприятия	10 за одно мероприятие	на месяц
		Наличие у одаренного ребенка индивидуальной программы достижений	Отслеживание движения учащегося в соответствии с программой, положительная динамика результативности	2 (за одного учащегося)	на месяц
		Наличие рекомендаций, регулярное консультирование педагогов по работе с одаренными детьми	10 (за более чем одного педагога)	на месяц	

		Психолого-педагогическое сопровождение предпрофильной подготовки и профильного обучения	Отчет о проведенных мероприятиях	10 за одно мероприятие	на месяц
Высокий уровень выполнения профессиональных требований		Ведение профессиональной документации (тематическое планирование, рабочие программы)	Полнота и соответствие нормативным регламентирующим документам	5	на месяц
		Поддержание психологического благополучия в группах, снижение конфликтов и психотравмирующих ситуаций между детьми	Организация тренингов, собеседований, наблюдений, составление индивидуальных планов работы с детьми и семьями	10	на месяц
<b>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>					
Эффективность методов и способов работы по педагогическому сопровождению обучающихся, воспитанников		участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью	за участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью	30	на месяц
			призовое место в конкурсе проектов и программ, получение гранта	20	на месяц
			презентация результатов работы в форме статьи, выступления на форумах педагогов	10	на месяц
		Участие в рабочих группах, подтвержденное приказом, по разработке и реализации проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью одаренных учащихся	Опубликованная статья, (иная принятая форма представления) на форумах специалистов, в том числе, в сети Интернет	10 (за единицу)	на месяц
		адаптация вновь поступивших обучающихся благоприятный психологический климат	уменьшение числа конфликтных ситуаций среди обучающихся	30	на квартал
<b>Выплаты за качество выполняемых работ</b>					
Высокий уровень педагогического мастерства при организации процесса психолого-педагогического сопровождения обучающихся, воспитанников		Организация работы службы психолого-педагогического сопровождения обучающихся, воспитанников	Отрицательная динамика возникновения конфликтов в течение учебного года Анкетирование классных руководителей, родителей и учащихся.	30	на квартал
		Проведение курсов и тренингов для одаренных детей и их педагогов, воспитателей	Одно еженедельно проводимое занятие	10 (за одно еженедельное занятие)	на месяц

Педагогические работники: воспитатель ГПД	<b>Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b>				
	Сохранность контингента обучающихся	Наполняемость групп не ниже 50%	Проверка наполняемости ГПД. наполняемость от 95% до 100%; от 75% до 94%; от 50% до 74%	20 10 5	на месяц
	Ведение профессиональной документации (тематическое планирование, рабочие программы)	полнота и соответствие нормативным документам	100%. Аналитическая справка заместителя директора по УВР по проверке документации	10	на месяц
	Отсутствие самовольных уходов воспитанников	Отсутствие поданных заявлений в органы внутренних дел по розыску воспитанников	0	20	на месяц
	Отсутствие правонарушений, совершенных воспитанниками	Отсутствие воспитанников, состоящих на учете в органах внутренних дел, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав	0	20	на месяц
	Привитие норм и правил совместного проживания воспитанников (поведения и общения)	Отсутствие случаев нарушения дисциплины	0	20	на месяц
	<b>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>				
	Достижения воспитанников	Участие в краевых, всероссийских, международных соревнованиях, олимпиадах, конференциях, конкурсах	Процент участвующих от общего числа обучающихся	30	на месяц
			Ведение портфолио воспитанников	30	на месяц
			Призовое место	20	
	Организация здоровьесберегающей воспитывающей среды	Отсутствие несчастных случаев и случаев травматизма, конфликтов	0	20	на месяц
	Эффективность работы по созданию коллектива	Социально-психологический климат в коллективе, способствующий мотивации к обучению, эффективному разрешению	Высокие показатели обучения воспитанников, отсутствие конфликтов	20	на месяц
	<b>Выплаты за качество выполняемых работ</b>				
Высокий уровень педагогического мастерства при организации воспитательного процесса	Выстраивание воспитательного процесса в соответствии с программой воспитания коллектива воспитанников	Наличие программы воспитания	30	на квартал	
	Участие в конкурсах профессионального мастерства, использование полученного опыта в своей повседневной деятельности	Внедрение новых технологий, форм, методов, приемов, демонстрация их при проведении мастер-классов, творческих отчетов	20	на квартал	



Педагогические работники: педагог дополнительного образования, педагог-организатор, музыкальный руководитель, тренер-преподаватель, старший вожатый	<b>Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b>				
	Руководство проектными и творческими группами, методическими объединениями, кафедрами	руководство объединениями педагогов (проектными командами, творческими группами, методическими объединениями)	обеспечение работы в соответствии с планом	20	на квартал
	Ведение профессиональной документации (тематическое планирование, рабочие программы)	полнота и соответствие нормативным регламентирующим документам	100%	20	на квартал
	Создание творческой образовательной среды для работы с одаренными школьниками	Руководство реализацией программ и проектов, исследований	Руководство объединениями учащихся, творческими группами учащихся, научными обществами учащихся, учебно-исследовательскими лабораториями	10 за единицу	на квартал
			Реализация утвержденной программы работы с одаренными детьми, по определению Управляющего совета (иного органа управления учреждением)	5 за единицу	на квартал
	Сопровождение одаренных детей в образовательном процессе	Разработка индивидуальной программы достижений ребенка	Контроль реализации программы, положительная динамика результативности ребенка	10 (за одного учащегося)	на квартал
	Работа с семьями обучающихся	За специально организованную результативную работу по профилактике правонарушений	Позитивная динамика снижения числа учащихся, состоящих на учете в органах внутренних дел, комиссии по делам несовершеннолетних и защите прав, наркологическом диспансере	40	на год
	Обеспечение методического уровня организации образовательного процесса	руководство объединениями педагогов (проектными командами, творческими группами, методическими объединениями)	обеспечение работы в соответствии с планом	20	на квартал
			Постоянное участие в комиссиях, подготовка отчетной документации	10	на квартал
				разовое участие	2
	Сохранность контингента обучающихся.	Наполняемость групп не ниже 90%	Проверка наполняемости ГПД. Наполняемость	20	на квартал
	<b>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>				
	Достижения воспитанников	Участие обучающихся в соревнованиях, конференциях, олимпиадах, конкурсах различного уровня	Участие обучающихся (% участвующих от числа обучающихся) от 95% до 100% от 75% до 94%; от 50% до 74%	20 10 5	на месяц
			Призовое место	20	на месяц

	Организация деятельности детских объединений, организаций	Постоянный состав, создание и реализация социальных проектов, программ	За каждый проект, программу	20	на месяц
	Участие курируемых учащихся в краевых, всероссийских, международных соревнованиях, олимпиадах, научно-практических конференциях, конкурсах	участие в мероприятии краевого перечня	Документально подтвержденное участие	10 за одно мероприятие	на месяц
		ведение портфолио учащихся	Наличие портфолио	3 за одного учащегося	на месяц
	Участие в разработке и реализации проектов, программ, содержания деятельности связанных с работой с одаренными детьми	Разработка и реализация проектов и программ, содержания деятельности	Призовое место в конкурсе проектов и программ: муниципальный уровень краевой уровень федеральный уровень	5 10 20	на месяц
			Опубликованная статья, (иная принятая форма представления) на педагогических форумах, в том числе, в сети Интернет	10 (за единицу)	на месяц
			Участие в муниципальных и краевых мероприятиях для одаренных детей	5 (за одно мероприятие)	на месяц
	Организация деятельности детских объединений, организаций	постоянный состав, создание и реализация социальных проектов, программ	Отчет о проведенных мероприятиях, проектах (включая фотографии, отзывы учащихся и другие материалы). При долгосрочных проектах отчет по промежуточным результатам	20 (за каждый)	на квартал
	Организация здоровьесберегающей воспитывающей среды	Отсутствие несчастных случаев и случаев травматизма, конфликтов	0	20	на квартал
<b>Выплаты за качество выполняемых работ</b>					
	Высокий уровень педагогического мастерства при организации образовательного процесса	Освоение инновационных технологий и их применение в практике работы с детьми	Использование при проведении занятий интерактивной доски, компьютерных программ, современного лабораторного оборудования, инновационных УМК, по определению Управляющего совета (иного органа управления учреждением)	10 (за хотя бы одну единицу)	на квартал
		Выстраивание образовательного процесса с учетом запросов одаренных детей	Участие учащихся в краевых круглогодичных интенсивных школах интеллектуального роста	5 (за одного учащегося)	на квартал
		Участие в конкурсах профессионального мастерства, использование полученного опыта в своей повседневной деятельности	Внедрение новых технологий, форм, методов, приемов, демонстрация их при проведении мастер-классов, творческих отчетов	20	на месяц

Педагогические работники: воспитатель	<b>Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b>				
	Высокий уровень выполнения профессиональных требований	Ведение профессиональной документации (тематическое перспективное планирование, рабочие программы, ведение табеля, журнала приема детей)	Полнота и соответствие нормативным регламентирующим документам	10	на квартал
	Обеспечение занятости детей	Проведение с детьми занятий, приобщение к разным видам искусства, приобщение к труду, привитие детям санитарно-гигиенических навыков	Постоянно	5	на месяц
	Организация работы по укреплению здоровья воспитанников	Ежедневное проведение закаливающих процедур, соблюдение температурного, светового режима, соблюдение режима дня	Отсутствие замечаний медперсонала, администрации учреждения, надзорных органов	5	на месяц
<b>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>					
	Участие в инновационной деятельности, презентация опыта работы педагога, участие в конкурсах	Разработка и внедрение авторских программ воспитания	Наличие авторской программы	10	На квартал
		Наличие публикаций в педагогических изданиях	Статьи, методические разработки, конспекты занятий	10	
		Участие в профессиональных конкурсах	Участие	5	
			Победа	10	
<b>Выплаты за качество выполняемых работ</b>					
	Высокий уровень педагогического мастерства при организации образовательного и воспитательного процессов	Выстраивание воспитательного процесса в соответствии с программой воспитания, проведение непосредственной образовательной деятельности высокого качества	Отсутствие замечаний старшего воспитателя, администрации учреждения	5	на месяц

		Внедрение новых технологий, форм, методов, приемов в образовательный процесс.	Постоянно	5	на месяц
Эффективность работы с родителями		Использование технологий и методик в организации работы с родителями	Организация и проведение родительских собраний, семинаров, круглых столов с использованием современных форм и методов	5	на месяц
		Выстраивание деловых, партнерских отношений с родителями	Отсутствие обоснованных жалоб родителей	3	на месяц
			Высокий уровень решения конфликтных ситуаций	5	
		Организация здоровьесберегающей воспитывающей среды	Посещаемость детей	80 и более %	15
70-80 %	10				
60-70%	5				
Создание безопасной образовательной среды	Отсутствие травм			5	на месяц
Педагогические работники: старший воспитатель	<b>Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b>				
	Высокий уровень выполнения профессиональных требований	Ведение профессиональной документации (годовой планирование, аналитическая деятельность, индивидуальная работа с педагогами, документация по педагогическому контролю)	Полнота и соответствие нормативным и регламентирующим документам	5	На месяц
	Создание условий для осуществления образовательного процесса	Обеспечение санитарно-гигиенических условий процесса обучения	Составление режима дня, расписания НОД	5	На месяц

Развитие профессиональной компетентности педагогов	Создание условий для самореализации педагогов	Результаты аттестации педагогов. Соблюдение графика повышения квалификации педагогов. Участие педагогов в конференциях, семинарах, круглых столах	10	На месяц
<b>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>				
Участие в инновационной деятельности	Разработка и внедрение педагогических проектов	Участие в творческих и педагогических проектах	5	На месяц
		Участие экспериментальной деятельности	5	На месяц
Организация и проведение отчетных мероприятий	Праздники, утренники, отчетные концерты, тематические мероприятия	Наличие мероприятий	5	На месяц
Высокий уровень выполнения профессиональных требований	Ведение профессиональной документации (годовой планирование, аналитическая деятельность, индивидуальная работа с педагогами, документация по педагогическому контролю)	Полнота и соответствие нормативным и регламентирующим документам	5	На месяц
Высокий уровень выполнения профессиональных требований	Ведение профессиональной документации (годовой планирование, аналитическая деятельность, индивидуальная работа с педагогами, документация по педагогическому контролю)	Полнота и соответствие нормативным и регламентирующим документам	5	На месяц
		Выполнение работ, не предусмотренных должностными инструкциями	Осуществление дополнительных работ	Участие в субботниках, ремонте, благоустройстве

	<b>Выплаты за качество выполняемых работ</b>					
	Высокий уровень мастерства при организации воспитательного процесса	Участие педагогов в конкурсах	Участие	5		
			Победа	10		
		Высокий уровень организации контрольно-инспекционной деятельности	Наличие плана контроля, аналитических материалов	5		
		Участие в конференциях, семинарах	Слушатель	3		на месяц
			докладчик	10		на месяц
Представление личного педагогического опыта	Наличие публикаций, презентаций	10	на месяц			
Педагогические работники: инструктор по физической культуре	<b>Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b>					
	Высокий уровень выполнения профессиональных требований	Ведение профессиональной документации (тематическое и перспективное планирование, рабочие программы)	Полнота и соответствие нормативным регламентирующим документам	5	на месяц	
	Организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению и укреплению физического здоровья детей	Праздники здоровья, спартакиады, дни здоровья и т.д.	Наличие мероприятий	5-10	на месяц	
	<b>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>					
	Участие в инновационной деятельности, презентация опыта работы педагога, участие в конкурсах	Участие в профессиональных конкурсах	участие	5	на месяц	
			победа	10		
		Участие в муниципальных и региональных смотрах-конкурсах, соревнованиях	Участие	5		
			Призовое место	15		
		Участие в конференциях, семинарах	Слушатель	5		
			Докладчик	10		

		Наличие публикаций в педагогических изданиях	Статьи, методические разработки, конспекты	10	
	Организация здоровьесберегающей среды	Организация безопасной предметной среды для занятия спортом	Изготовления методических пособий, нетрадиционного спортивного оборудования	10	на месяц
			Создание развивающей среды в физкультурном зале	5	на месяц
			Отсутствие травм	5	на месяц
Осуществление дополнительных работ	Участие в субботниках, ремонте, благоустройстве	Постоянно	10	на квартал	
<b>Выплаты за качество выполняемых работ</b>					
	Высокий уровень выполнения профессиональных требований	Выстраивание воспитательного процесса в соответствии с учетом возраста, подготовленности, состояния здоровья, индивидуальных и психофизических особенностей детей, организация НОД на высоком уровне	Отсутствие замечаний медперсонала, администрации учреждения, надзорных органов	5	на месяц
		Развитие физических способностей воспитанников	Положительная динамика при мониторинге физических способностей детей	5	на месяц
Педагогические работники: муз. руководитель	<b>Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b>				
	Высокий уровень выполнения профессиональных требований	Ведение профессиональной документации (тематическое и перспективное планирование, рабочие программы)	Полнота и соответствие нормативным регламентирующим документам	5	на месяц
		Ведение кружковой работы	Проведение с детьми занятий, приобщение к разным видам искусства	5	на месяц

<b>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>					
	Участие в инновационной деятельности, презентация опыта работы педагога	Участие в профессиональных курсах	Участие	5	На месяц
			Победа	10	
		Результативность педагога, достижения детей	Участие	5	На месяц
			Победа	10	
Развитие творческих способностей воспитанников	Организация и проведение отчетных мероприятий, показывающих родителям результаты образовательного процесса, достижения детей	Качественная подготовка к утренникам, конкурсам, смотрам, фестивалям, индивидуальный подход	5	на месяц	
		Проведение на высоком уровне утренников, вечеров развлечений	10	на месяц	
Участие в инновационной деятельности	Наличие публикаций в педагогических изданиях	Статьи, методические разработки	10	на месяц	
<b>Выплаты за качество выполняемых работ</b>					
	Высокий уровень педагогического мастерства при организации образовательного процесса	Выстраивание воспитательного процесса в соответствии с учетом возраста, подготовленности, состояния здоровья, индивидуальных и психофизических особенностей детей, организация НОД на высоком уровне	Отсутствие замечаний медперсонала, администрации учреждения, надзорных органов	5	на месяц
			Создание развивающей среды в музыкальном зале, группах	5-10	на месяц
<b>Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b>					
Преподаватель – организатор основ безопас-	Организация работы по соблюдению правил техники безопасности	Проведение инструктажей с учащимися и работниками школы	Контроль за ведением классной и школьной документации по проведению инструктажей	20	месяц



ности жизнедеятельности	жизнедеятельности	Контроль за безопасностью в образовательном процессе оборудования, приборов, технических средств обучения	Наличие актов осмотра оборудования, приборов, технических средств обучения	20	месяц	
	Взаимодействие с учреждениями и организациями	Разработка плана гражданской обороны учреждения	Наличие плана	30	месяц	
		Организация занятий по гражданской обороне	Проведение учений 2 раза в год	20	месяц	
	<b>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>					
	Достижения обучающихся, воспитанников	Участие в краевых, всероссийских, международных соревнованиях, олимпиадах, научно-практических конференциях, конкурсах	Процент участвующих от общего числа обучающихся (воспитанников) не менее 20%	20	месяц	
			Ведение портфолио обучающихся, воспитанников	30	месяц	
Призовое место			20	Месяц		
Заведующий библиотекой, библиотекарь	<b>Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b>					
	Создание системы работы по повышению мотивации обучающихся к чтению	Количество обучающихся и работников учреждения, пользующихся фондом библиотеки	80%	30	на квартал	
	Совершенствование информационно-библиотечной системы учреждения	Создание программы развития информационно-библиографического пространства учреждения	Наличие программы развития	20	на квартал	
	Работа с обучающимися, родителями	Проведение внеклассных мероприятий	Проведение одного мероприятия	10	на месяц	
	Ведение профессиональной документации	полнота и соответствие нормативной, регламентирующей документации	100%	10	на квартал	
	<b>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>					
	Сохранность библиотечного фонда гимназии	количество списываемой литературы библиотечного фонда	менее 20% фонда	30	на год	
	Осуществление текущего информирования коллектива педагогов и обучающихся	проведение уроков информационной культуры	1 раз в четверть	20	на квартал	
		проведение дней информирования	1 раз в четверть	20	на квартал	
	Подготовка, участие, победы во внутришкольных, городских, краевых мероприятиях	Участие в внутришкольных, городских, краевых, федеральных конкурсах, проектах, конференциях	Подготовка детей к одному мероприятию. Списки участников.	5	на месяц	
		Призовое место в гимназических, городских, краевых, федеральных конкурсах, проектах, конференциях	Списки победителей, грамоты лауреатов, призеров	10	на месяц	

	<b>Выплаты за качество выполняемых работ</b>				
	Высокий уровень профессионального мастерства	использование проектных, исследовательских, ИКТ и других развивающих технологий в образовательном процессе	Обобщение и представление опыта, открытые мероприятия, публикации.	20	на месяц
		Участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью	Разработка, согласование, утверждение и реализация проектов и программ	20	на месяц
		Систематическая работа по повышению педагогического мастерства (курсы повышения квалификации, семинары, самообразование), использование полученного опыта в своей повседневной деятельности	Внедрение новых технологий, форм, методов, приемов, демонстрация их при проведении мастер-классов, творческих отчетов	20	на месяц
Инспектор по кадрам, программист, делопроизводитель, секретарь-машинистка, секретарь,	<b>Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b>				
	Своевременная подготовка локальных нормативных актов учреждения, финансово-экономических документов	Полнота и соответствие нормативным и регламентирующим работу актам,	100% соответствие нормам действующего законодательства	30	на месяц
	Оформление документов для участия в краевых и федеральных программах, проектах, конкурсах	Соответствие заданным нормам	100%	30	на месяц
	Обработка и предоставление дополнительной информации	Наличие замечаний	0	10	на месяц
	Своевременное обеспечение образовательного процесса информационно-методическими материалами, учебно-методическими пособиями	Постоянный мониторинг информационно-методических материалов и обеспечение ими согласно образовательным программам	Отсутствие замечаний	10	на месяц
	Соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности, пожарной безопасности	Обеспечение учебных кабинетов, бытовых, хозяйственных и других помещений оборудованием и инвентарем, отвечающим требованиям правил и норм безопасности жизнедеятельности, стандартам безопасности труда	100%	10	На месяц
	<b>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>				

	Осуществление юридических консультаций для учащихся и работников учреждения	Отсутствие конфликтов в учреждении	0	30	на месяц
	Техническое и программное обеспечение и использование в работе учреждения	функционирование локальной сети, электронной почты учреждения, использование программного обеспечения	Стабильно	30	на месяц
	Оперативность	выполнение заданий, отчетов, поручений ранее установленного срока без снижения качества	Постоянно	30	на квартал
		Своевременное обеспечение сезонной подготовки обслуживаемого здания, сооружений, оборудования и механизмов	Выполнение работ ранее установленного срока без снижения качества	30	на кварта
	Осуществление дополнительных работ	Наличие дополнительных работ	Своевременно, качественно	20	на месяц
	Подготовка и обслуживание работы семинаров, совещаний и конференций	Качественная организация работы и обслуживание на высшем уровне	Отсутствие замечаний	10	на месяц
<b>Выплаты за качество выполняемых работ</b>					
	Создание учреждению единых требований к оформлению документов, системы документооборота	Наличие регламентов по созданию внутренних документов	соблюдение регламентов	30	на квартал
	Установка новых информационных программ. Создание отчетности в электронном варианте.	Постоянный мониторинг и совершенствование информационного программного обеспечения	Стабильная работа программного обеспечения	20	на квартал
	Инициатива и творческий подход к работе	Предложения администрации по эффективной организации работы и рациональному использованию финансовых и материальных ресурсов	1 предложение	10	на месяц
		Участие в реализации образовательных проектов	1 проект	50	на месяц
		Участие в мероприятиях разного уровня, в том числе обмен опытом	1 мероприятие	10	на месяц
Оператор ЭВМ	<b>Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b>				
	Ведение документации учреждения	Полнота и соответствие нормативным и регламентирующим работу актам	100%	30	на месяц
	Обработка и предоставление информации	Наличие замечаний	0	10	на месяц
	Ведение современных средств автоматизации сбора, учета и хранения информации с помощью информационных компьютерных	Ведение баз автоматизированного сбора информации	Отсутствие замечаний по ведению баз автоматизированного сбора информации (1 база)	50	на месяц

	технологий (КИАСУО)				
	<b>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>				
	Техническое и программное обеспечение и использование в работе учреждения	функционирование локальной сети, электронной почты учреждения, использование программного обеспечения	Стабильно	30	на месяц
Специалист по кадрам	<b>Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b>				
	Ведение документации учреждения	Полнота и соответствие нормативным и регламентирующим работу актам	100%	30	на месяц
	Соблюдение законодательства	Штрафы, взыскания, замечания	0	60	на месяц
	<b>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>				
	Техническое и программное обеспечение и использование в работе учреждения	функционирование локальной сети, электронной почты учреждения, использование программного обеспечения	Стабильно	30	на месяц
	Оперативность	выполнение заданий, отчетов, поручений ранее установленного срока без снижения качества	Постоянно	30	на месяц
	Осуществление дополнительных работ	Наличие дополнительных работ	Постоянно	20	на месяц
	<b>Выплаты за качество выполняемых работ</b>				
	Работа с входящей корреспонденцией	Подготовка ответов	Своевременно	30	на месяц
	Качество выполняемых работ	Отсутствие возврата документов на доработку	0	10	на месяц
	Инициатива и творческий подход к работе	Предложения администрации по эффективной организации работы и рациональному использованию финансовых и материальных ресурсов	1 предложение	10	на месяц
		Участие в реализации образовательных проектов	1 проект	50	на месяц
		Участие в мероприятиях разного уровня, в том числе обмен опытом	1 мероприятие	10	на месяц
Младший обслуживающий	<b>Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b>				

персонал: младший воспитатель	Проведение работы по укреплению здоровья детей	Ежедневное проведение мероприятий совместно с воспитателем и под его руководством оздоровительных мероприятий (проветривание кварцевания)	Отсутствие замечаний медперсонала, администрации учреждения, надзорных органов.	2-5	на месяц
	Организация работы по самообслуживанию, соблюдению режима дня	Соблюдение распорядка дня, режима подачи питьевой воды, оказание необходимой помощи воспитанникам по самообслуживанию	Отсутствие замечаний медперсонала, администрации учреждения, надзорных органов.	2-5	на месяц
	<b>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>				
	Осуществление дополнительных работ	Участие в проведении ремонтных работ в учреждении. Погрузочно-разгрузочные работы	Постоянно	10	на месяц
	Участие в мероприятиях учреждения	Помощь в организации и проведении праздников, утренников, отчетных мероприятий для родителей	Постоянно	2-5	на месяц
<b>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>					
	Осуществление дополнительных работ	Участие в проведении ремонтных работ в учреждении. Погрузочно-разгрузочные работы	Постоянно	10	на месяц
	Участие в мероприятиях учреждения	Помощь в организации и проведении праздников, утренников, отчетных мероприятий для родителей	Постоянно	2-5	на месяц
<b>Выплаты за качество выполняемых работ</b>					
	Соблюдение основных профессиональных требований	Выполнение санитарно – гигиенических норм (санитарное состояние групп, соблюдение режима)	Отсутствие замечаний медперсонала, администрации учреждения, надзорных органов.	5-7	на месяц

		ма дня, соблюдение графика генеральных уборок)			
		Сохранность оборудования и инвентаря	–Наличие и соответствие с журналом закрепленного инвентаря и оборудования; – Своевременная сдача боя и получения моющих средств	3 3	на месяц
Младший обслуживающий персонал: рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания, дворник, уборщик служебных помещений, гардеробщик, сторож, вахтер; лаборант	<b>Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b>				
	Соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил по охране труда, правил техники безопасности, правил, пожарной безопасности	Наличие замечаний надзорных органов, администрации гимназии, аварий.	0	30	на квартал
	Обеспечение сохранности имущества и его учет	Наличие замечаний по утрате и порче имущества	0	10	на месяц
	<b>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>				
	Осуществление дополнительных работ	Участие в проведении ремонтных работ в учреждении Погрузочно-разгрузочные работы	постоянно	30	на месяц
	Участие в мероприятиях учреждения	Участие в подготовке мероприятий	постоянно	30	на месяц
	Инициатива и творческий подход к организации	Наличие предложений администрации заведения по рациональному использованию имущества и материалов	1 предложение	10	на месяц
	<b>Выплаты за качество выполняемых работ</b>				
	Ресурсосбережение при выполнении работ	Осуществление рационального расходования материалов	Экономия материальных средств	20	на месяц
		Осуществление рационального расходования электроэнергии	Отсутствие превышения лимитов	30	на месяц
Высокий уровень подготовки учреждения к новому учебному году	наличие замечаний со стороны комиссии по приемке	0	20	на квартал	
Благоустройство территории учреждения	Зеленая зона, ландшафтный дизайн	наличие	30	на квартал	
Младший обслуживающий персонал: шеф-повар, повар	<b>Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b>				
	Соблюдение основных производственных и технологических	Соблюдение технологии приготовления пищи согласно циклическому меню	Высокое качество приготовления блюд;	5	на месяц

	ских требований	Соблюдение графика выдачи пищи	Отсутствие замечаний	5	на месяц
	Профессиональная этика	Уровень общения с участниками образовательного процесса	- наличие спецодежды; - культура выдачи пищи; -отсутствие обоснованных со стороны сотрудников и родителей	5 5 5	на месяц
<b>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>					
	Сохранение и укрепление здоровья детей	Выполнение санитарных нормативов Соблюдение норм в приготовлении пищи	Отсутствие вспышек заболеваний	5	на месяц
			Наличие контрольного блюда	5	на месяц
	Осуществление дополнительных работ	Выполнение работ, не предусмотренных должностной инструкцией	-участие в ремонтных работах; -уборка складских помещений; -участие в благоустройстве	10	на месяц
<b>Выплаты за качество выполняемых работ</b>					
	Содержание помещений в строгом соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями	Состояние помещений и инвентаря	-соблюдение санитарных норм посуды, кухонного инвентаря;	5	на месяц
	Качество приготовления пищи	Отсутствие замечаний медицинского работника при проведении органолептической оценки приготовляемой пищи	- отсутствие замечаний по итогам ревизионных и производственного контроля	10	на месяц
<b>Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b>					
Младший обслуживающий персонал: Каселянша, машинист по стирке белья, кухонный рабочий, грузчик, кладовщик	Высокий уровень выполнения профессиональных требований	Ведение профессиональной документации учет мягкого инвентаря, акты списания, наличие и выполнение инструкций, учет продуктов питания, бракеражного журнала.	Полнота и соответствие нормативным и регламентирующим документам	5	на месяц
<b>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>					

	Выполнение дополнительных видов работ	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Участие в проведении ремонтных работ в учреждении;</li> <li>– Погрузочно-разгрузочные работы;</li> <li>– Выполнение работ по благоустройству и озеленению</li> </ul>	Постоянно	10	на месяц
	Оказание помощи в организации образовательного процесса и создание условий для эффективного воспитательного процесса	Содействие созданию условий в ДОУ и группах	Пошив и ремонт спецодежды, костюмов, реквизита для праздников	5-10	на месяц
<b>Выплаты за качество выполняемых работы</b>					
	Соответствие санитарно-гигиеническими требованиям	<p>Качество хранения и состояния белья;</p> <p>Соблюдение правил хранения продуктов;</p>	Отсутствие замечаний медперсонала, администрации учреждения, надзорных органов.	5	на месяц
	Содержание помещений	<p>Соблюдение помещений прачечной и кастанейной санитарным нормам;</p> <p>Санитарное состояние складских помещений</p>	Отсутствие замечаний медперсонала, администрации учреждения, надзорных органов.	5	на месяц
<b>Выплаты за качество выполняемых работы</b>					
Руководитель структурного подразделения	Соответствие санитарно-гигиеническими требованиям	Качество хранения и состояния белья;	Отсутствие замечаний медперсонала, администрации учреждения, надзорных органов.	5	на месяц
	Содержание помещений	Соблюдение правил хранения продуктов;			
		Соблюдение помещений прачечной и кастанейной санитарным нормам;			
		Санитарное состояние складских помещений			
	доля молодых специалистов от общего числа сотрудников отдела	от 20 до 40%	10	на месяц	
		свыше 40%	50	на месяц	



Продвижение достижений и возможностей структурного подразделения	количество публикаций, презентаций и т.д. в квартал	до 2 шт.	10	на месяц
		более 2 шт.	20	на месяц
	увеличение спроса на услуги структурного подразделения и учреждения	увеличение количества участников на 10%	10	на месяц
		на 50%	50	на месяц
<b>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>				
Выполнение плана работы структурного подразделения на уровне установленных показателей	процент выполнения запланированных работ	100%	50	на месяц
		80%	30	на месяц
Результативность собственного участия в профессиональных конкурсах и мероприятиях	степень участия	призер	40	на месяц
		участник	20	на месяц
<b>Выплаты за качество выполняемых работ</b>				
Привлечение дополнительных ресурсов для повышения качества осуществляемой деятельности	наличие дополнительного ресурса	за каждый привлеченный ресурс	35	на месяц
Организация работы по укреплению здоровья воспитанников	Ежедневное проведение закаливающих процедур, соблюдение температурного, светового режима, соблюдение режима дня	Отсутствие замечаний медперсонала, администрации учреждения, надзорных органов	5	на месяц
		Победа	10	На месяц

**Виды выплат стимулирующего характера, размер и условия их осуществления, критерии оценки результативности и качества деятельности учреждений для заместителей руководителя Учреждения**

Должности	Критерии	Условия		Предельный размер выплат к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы
		наименование	индикатор	
Заместители руководителя	<b>Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b>			
	Создание условий для осуществления учебно-воспитательного процесса	материально-техническая, ресурсная обеспеченность учебно-воспитательного процесса	в соответствии с лицензией	20%
		Своевременное и качественное заключение договоров на поставки товаров, услуг и работ, обеспечение работников учреждения ресурсами, необходимыми для полноценной деятельности учреждения	Полноценное функционирование учреждения	50%
		Обеспечение эстетического оформления учреждения, пришкольной территории	Отсутствие замечаний	30%
		наличие высококвалифицированных педагогических кадров	положительная динамика аттестации педагогических кадров на квалификационную категорию	10%
		обеспечение санитарно-гигиенических условий процесса обучения; обеспечение санитарно-бытовых условий, выполнение требований пожарной и электробезопасности, охраны труда	отсутствие предписаний надзорных органов или устранение предписаний в установленные сроки	50%
		система непрерывного развития педагогических кадров	наличие и реализация программы развития педагогических кадров	20%
		Сохранение здоровья учащихся в учреждении	организация обеспечения учащихся горячим питанием	отсутствие жалоб
	создание и реализация программ и проектов, направленных на сохранение здоровья детей		организация и проведение мероприятий, способствующих здоровью учащихся, воспитанников	10%

<b>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>			
Обеспечение качества образования в учреждении	показатели качества по результатам аттестации	не ниже 50%	20%
	участие в инновационной деятельности, ведение экспериментальной работы	участие в конкурсах инновационных учреждений, участие педагогов в профессиональных конкурсах	До 50%
		победы в конкурсах инновационных учреждений, победы педагогов в профессиональных конкурсах	20%
	достижения обучающихся, воспитанников в олимпиадах, конкурсах, смотрах, конференциях, соревнованиях	наличие призеров и победителей	20%
	отсутствие правонарушений, совершенных обучающимися, воспитанниками	0	10%
Сохранность контингента обучающихся, воспитанников	наполняемость классов в течение года в соответствии с планом комплектования	движение учащихся в пределах 1-2% от общей численности	20%
<b>Выплаты за качество выполняемых работ</b>			
Эффективность управленческой деятельности	управление учебно-воспитательным процессом на основе программ и проектов (программа развития учреждения, программа надпредметного содержания, программа воспитания и т.п.);	наличие и реализация программ и проектов	До 50%
	Организация и проведение мероприятий экономии по всем видам потребляемых ресурсов (электроэнергии, водопотребления и т.д.)	Отсутствие превышения лимитов	20%
	Обеспечение сохранности и надлежащего технического состояния зданий, сооружений, хозинвентаря	Оперативное реагирование на заявки зав. кабинетами, воспитателей, контроль за состоянием кабинетов, групповых, помещений, выявление и своевременное устранение нарушений	20%